

旅行業務取扱料金表

(2015年4月1日現在)

※下記料金にはすべて消費税が別途かかります

【海外旅行】

手配旅行

区分	項目	内容・条件	単位	取扱料金 発券手数料	変更手数料金	取消手数料金
運送機関と宿泊施設等の複合手配の場合		団体、個人とも (日本発国際航空券手配の有無に関わらず)	1人1件	旅行費用総額の20% 最低料金20,000円	—	—
		旅行開始日の前日から起算して			旅行費用総額の	旅行費用総額の
		(ピーク時) 40日前～31日前まで			10%	10%
		旅行開始日の30日前～3日前まで			20%	20%
		旅行開始日の前々日～当日まで			50%	50%
		無連絡不参加または旅行開始後			100%	100%
※ピーク時とは、旅行開始日が4/27～5/6、7/20～8/31、12/20～1/7のいずれかに該当する日						
日本発 国際航空券	格安航空券 正規割引航空券 普通運賃	片道	1人1件	3,000円	航空券の発券前 3,000円	航空券の発券前(注2) 5,000円
		往復・周遊	1人1件	5,000円	航空券の発券後 5,000円＋ 弊社発券手数料＋ 航空会社の払戻手数料	航空券の発券後(注2) 5,000円＋ 弊社発券手数料＋ 航空会社の払戻手数料
	世界一周航空券		1人1件	券面額の10% 最低料金30,000円	航空券の発券前 10,000円 航空券の発券後 20,000円＋ 弊社発券手数料＋ 航空会社の払戻手数料	航空券の発券前(注2) 20,000円 航空券の発券後(注2) 20,000円＋ 弊社発券手数料＋ 航空会社の払戻手数料
海外発 国際航空券	格安航空券 正規割引航空券 普通運賃	片道	1人1件	3,000円	航空券の発券前 3,000円	航空券の発券前(注2) 5,000円
		往復・周遊	1人1件	5,000円	航空券の発券後 5,000円＋ 弊社発券手数料＋ 航空会社の払戻手数料	航空券の発券後(注2) 5,000円＋ 弊社発券手数料＋ 航空会社の払戻手数料
海外の 国内航空券	格安航空券 正規割引航空券 普通運賃	片道	1人1件	3,000円	航空券の発券前 3,000円	航空券の発券前(注2) 5,000円
		往復・周遊	1人1件	5,000円	航空券の発券後 5,000円＋ 弊社発券手数料＋ 航空会社の払戻手数料	航空券の発券後(注2) 5,000円＋ 弊社発券手数料＋ 航空会社の払戻手数料
鉄道・バス・ レンタカー		単独手配の場合	1人1件	3,000円	3,000円(注1)	3,000円(注1)
レストラン	(ディナーショーを含む)	単独手配の場合	1人1件	1,500円	1,500円(注1)	1,500円(注1)
現地発着ツアー		単独手配の場合	1人1件	2,000円	2,000円(注1)	2,000円(注1)
イベント・ 観劇・その他		単独手配の場合	1人1件	2,000円	2,000円(注1)	2,000円(注1)
ホテル		単独手配の場合、 ホテル1軒あたり ※連泊は1件として扱います	1人1件	宿泊料の10% 最低料金1,500円	1,500円(注1)	1,500円(注1)
緊急手配料金	(査証取得代行を除く)	旅行開始日の前々日、前日のお申し込み	1人1件	上記に加算して 航空券 3,000円 その他 2,000円	—(注1)	—(注1)
		旅行開始日の当日のお申し込み	1人1件	上記に加算して 航空券 5,000円 その他 3,000円	—(注1)	—(注1)

- (注) 1. お客様のご希望により、変更または取消を行う場合は、手配した運送機関、宿泊施設、現地旅行会社等の定める変更料、取消料に加算して、上記の変更手数料金、取消手数料金を申し受けます。
2. 払戻しは航空券の有効期間満了日の翌日から起算して30日以内に限り行います。

取扱料金および変更・取消手数料金

渡航手続代行

	区分	項目	単位	取扱料金	備考
渡航手続代行料金	旅券	(1) 申請書類の作成代行	1人1件	8,000円	旅券印紙代は別途かかります 代理申請は東京都内のみ承ります (2)~(4)の交通費は別途
		(2) (1)と申請または受領のための都道府県庁への同行案内	1人1件	(1)の料金+ 20,000円	
		(3) (1)と代理申請または法令で認められている代理受理			
		(4) (1)と緊急渡航手続			
	出入国記録書類	出入国記録書類の作成代行	1人1国	4,000円	書類入手に実費がかかる場合は別途
	査証(ビザ)	(1) 観光査証の申請書の作成代行のみ	1人1国	5,000円	査証代実費は別途
		(2) 観光査証の申請書の作成代行と申請・受領代理	1人1国	8,000円	
		(3) 商用・業務査証の申請書の作成代行と申請・受領代理	1人1国	20,000円	手続代行者への実費は別途
		(4) 査証取得手続代行者に依頼する場合の申請手続	1人1国	8,000円	
		(5) 緊急査証手続(出発日から1ヶ月以内)	1人1国	上記(1)~(4)に 20,000円を加算	
		(6) アメリカ電子渡航認証システム「ESTA」の登録申請・支払代行・確認証発行	1人1国	8,000円	ESTA料金は別途
		(7) オーストラリア観光ビザ「ETAS」の登録申請・支払代行・確認証発行	1人1国	8,000円	システム利用料は別途
		(8) スリランカ観光ビザ「ETA」の登録申請・支払代行・確認証発行	1人1国	8,000円	システム利用料は別途
検疫	検疫所、保健所、診療所等への同行案内または検印の取得代行	1人1件	20,000円	処置料、交通費は別途	
各種証明書	警察証明書、兵役証明書、健康証明書、卒業証明書等の取得同行案内、署名認証の取得代行	1人1件	25,000円	交通費は別途	
Eチケット再発行	帰国後、旅行終了後を含むEチケットの再発行手続	1人1件	4,000円		
その他	上記に含まれないもの	1人1件	実費		

相談料金

	区分	項目	内容・条件	単位	取扱料金	備考	
相談料金	観光旅行 (個人、3名まで)	(1) お客様の旅行計画作成のための相談	Eメールによる相談	1組/回	2通まで無料 5,000円	3通目から、1通ごとに	
			電話による相談	1組/時間	60分まで無料 5,000円	60分以上の場合、30分ごとに	
		(2) 旅行計画の作成	旅行日程表(案)の作成	1件/回	1回まで無料 10,000円	2回目から、1回ごとに	
		(3) 旅行費用のお見積 (運送機関運賃・各種料金を含む)	単品手配、複合手配とも	1件/回	1回まで無料 10,000円	※概算見積り ※詳細見積り 2回目から、1回ごとに	
		(4) 旅行地および運送・宿泊施設等に関する情報提供		資料1件	10,000円	資料1件あたりA4用紙2枚まで	
		社員旅行 団体旅行 (4名以上)	(1) お客様の旅行計画作成のための相談	Eメールによる相談	1組/回	2通まで無料 5,000円	3通目から、1通ごとに
				電話による相談	1組/時間	60分まで無料 5,000円	60分以上の場合、30分ごとに
			(2) 旅行計画の作成	旅行日程表(案)の作成	1件/回	1回まで無料 20,000円	※概略日程 ※詳細日程 2回目から、1回ごとに
	(3) 旅行費用のお見積 (運送機関運賃・各種料金を含む)		単品手配、複合手配とも	1件/回	1回まで無料 20,000円	※概算見積り ※詳細見積り 2回目から、1回ごとに	
	(4) 旅行地および運送・宿泊施設等に関する情報提供		資料1件	10,000円	資料1件あたりA4用紙2枚まで		

その他の料金

	区分	項目	内容・条件	単位	取扱料金	備考
その他の料金	添乗業務		お客様のご依頼により添乗員を派遣する場合	1人1日	35,000円	宿泊、交通費等の旅行実費は別途
	空港等への送迎	(1) 平日9時~18時の送迎	お客様の依頼による場合のみ	1人1日	20,000円	派遣した送迎者の交通費、宿泊費は別途
		(2) 土曜・日曜・祝祭日の送迎、および上記以外の時間帯の送迎		1人1日	35,000円	

【国内旅行】

手配旅行

区分	項目	内容・条件	単位	取扱料金 発券手数料	変更手数料金	取消手数料金	
取扱料金および変更・取消手数料金	運送機関と宿泊施設等の複合手配の場合	団体、個人とも	1人1件	旅行費用総額の20% 最低料金15,000円	—	—	
		旅行開始日の前日から起算して			旅行費用総額の	旅行費用総額の	
		20日前～8日前まで			20%	20%	
		7日前～2日前まで			30%	30%	
		旅行開始日の前日			40%	40%	
		旅行開始日の当日			50%	50%	
			無連絡不参加または旅行開始後			100%	100%
	国内航空券	格安航空券 正規割引航空券 普通運賃	片道	1人1件	3,000円	航空券の発券前 3,000円	航空券の発券前(注3) 5,000円
			往復・周遊	1人1件	5,000円	航空券の発券后 5,000円＋ 弊社発券手数料＋ 航空会社の払戻手数料	航空券の発券后(注3) 5,000円＋ 弊社発券手数料＋ 航空会社の払戻手数料
	鉄道・バス・レンタカー		単独手配の場合	1人1件	3,000円	3,000円(注1)	3,000円(注1)
レストラン	(ディナーショーを含む)	単独手配の場合	1人1件	1,500円	1,500円(注1)	1,500円(注1)	
現地発着ツアー		単独手配の場合	1人1件	2,000円	2,000円(注1)	2,000円(注1)	
イベント・観劇・その他		単独手配の場合	1人1件	2,000円	2,000円(注1)	2,000円(注1)	
ホテル		単独手配の場合、 ホテル1軒あたり ※連泊は1件として扱います	1人1件	宿泊料の10% 最低料金1,500円	1,500円(注1)	1,500円(注1)	
緊急手配料金		旅行開始日の前々日、前日のお申し込み	1人1件	上記に加算して 航空券 3,000円 その他 2,000円	—(注1)	—(注1)	
		旅行開始日の当日のお申し込み	1人1件	上記に加算して 航空券 5,000円 その他 3,000円	—(注1)	—(注1)	

- (注) 1. お客様のご希望により、変更または取消を行う場合は、手配した運送機関、宿泊施設、現地旅行会社等の定める変更料、取消料に計算して、上記の変更手数料金、取消手数料金を申し受けます。
3. 払戻しは航空券の有効期間満了日の翌日から起算して10日以内に限り行います。

相談料金

区分	項目	内容・条件	単位	取扱料金	備考
相談料金	観光旅行 (個人、3名まで)	Eメールによる相談	1組/回	2通まで無料	
				5,000円	3通目から、1通ごとに
		電話による相談	1組/時間	60分まで無料	
				5,000円	60分以上の場合、30分ごとに
	社員旅行 団体旅行 (4名以上)	Eメールによる相談	1組/回	2通まで無料	
				5,000円	3通目から、1通ごとに
		電話による相談	1組/時間	60分まで無料	
				5,000円	60分以上の場合、30分ごとに
(1) お客様の旅行計画作成のための相談	旅行日程表(案)の作成	1件/回	1回まで無料		
			10,000円	2回目から、1回ごとに	
	単品手配、複合手配とも	1件/回	1回まで無料		
			10,000円	※概算見積り ※詳細見積り 2回目から、1回ごとに	
(2) 旅行計画の作成	旅行日程表(案)の作成	1件/回	1回まで無料		
			20,000円	※概算見積り ※詳細見積り 2回目から、1回ごとに	
	単品手配、複合手配とも	1件/回	1回まで無料		
			20,000円	※概算見積り ※詳細見積り 2回目から、1回ごとに	
(3) 旅行費用のお見積 (運送機関運賃・各種料金を含む)	資料1件	資料1件	10,000円	資料1件あたりA4用紙2枚まで	
			10,000円	資料1件あたりA4用紙2枚まで	
	Eメールによる相談	1組/回	2通まで無料		
			5,000円	3通目から、1通ごとに	
電話による相談	1組/時間	60分まで無料			
		5,000円	60分以上の場合、30分ごとに		
(4) 旅行地および運送・宿泊施設等に関する情報提供	旅行日程表(案)の作成	1件/回	1回まで無料		
			20,000円	※概算見積り ※詳細見積り 2回目から、1回ごとに	
	単品手配、複合手配とも	1件/回	1回まで無料		
			20,000円	※概算見積り ※詳細見積り 2回目から、1回ごとに	
(4) 旅行地および運送・宿泊施設等に関する情報提供	資料1件	資料1件	10,000円	資料1件あたりA4用紙2枚まで	
			10,000円	資料1件あたりA4用紙2枚まで	